

**KÖZÉP-BUDAI WALDORF ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA (OM: 202939)**

TÉRÍTÉSI DÍJAK SZABÁLYZAT

TÉRÍTÉSI DÍJAK SZABÁLYZAT

A Térítési és Tandíj Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Közép-budai Waldorf Egyesület Waldorf Egyesület fenntartásában lévő Közép-budai Waldorf Iskolában (a továbbiakban: Intézmény) alkalmazott térítési díjak (kivéve étkezés-térítés), valamint tandíjak megállapításának szabályozása.

A Szabályzat hatálya kiterjed az Intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulóakra, és a következő díjakra:

- művészeti térítési díj,
- művészeti tandíj,
- étkezési térítési díj,
- nem magyar állampolgárok által fizetendő általános iskolai tandíj

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83.§ (2) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 33-37.§, a módosított 2011. évi CLXXV. törvény a közhasznú szervezetekről (civil törvény), a 1/1998. KJE szám alatt a Magyar Köztársaság Legfelsőbb Bíróság közigazgatási jogegységi tanácsának határozata alapján a Közép-budai **Általános Iskolában kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait a következőképpen határozzuk meg:**

A MŰVÉSZETI TÉRÍTÉSI DÍJ ÉS MŰVÉSZETI TANDÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA

A Közép-budai Waldorf Iskola – egységes iskolaként – a Waldorf-kerettanterv és a helyi tanterv alapján a tantervbe integráltan a pedagógiai programjában megfogalmazott módon művészetoktatási képzést valósít meg.

Iskolánk a művészetoktatás finanszírozására – az állami rendelkezéseknek megfelelően – művészetoktatási térítési díjat / művészeti tandíjat állapít meg és szed a szülők nyilatkozata alapján, miszerint az iskolában művészeti térítési díjat vagy művészeti tandíjat választanak, amivel igénybe veszik az iskola művészeti képzését.

Az egy tanulóra jutó művészeti térítési díj tanévenként a szakmai feladatra a tanév kezdéskor tervezett éves kiadások a várható állami normatív támogatással csökkentett részének egy tanulóra jutó hányada. A művészeti térítési díjat mindazon tanulók kötelesek fizetni, akik - a szülők előzetes nyilatkozata alapján - más intézményben nem vesznek részt államilag (normatív módon) támogatott művészeti oktatásban. A művészeti tandíj a művészeti térítési díj és a művészeti oktatás után járó normatív támogatás összege, és azon tanulók fizetik, akik nem kötelezettek művészeti térítési díjat fizetni.

A művészeti térítési díj és művészeti tandíj tárgyevi mértékét az Intézményi Gazdasági Munkacsoport (a Fenntartó szervezeté és az Intézmény közös gazdasági szerve) számítja ki és javasolja elfogadásra legkésőbb tanévkezdés előtt 60 nappal, az Iskolaképviselő hagyja jóvá legkésőbb a tanévkezdés előtt 15 nappal, és amennyiben más döntés nem születik, az elfogadott művészeti térítési díj egy összegben fizetendő a tanév szeptember hónapjának 15-ik napjáig.

MENTESSÉGEK, KEDVEZMÉNYEK, RÉSZLETFIZETÉSI LEHETŐSÉGEK A MŰVÉSZETI TÉRÍTÉSI DÍJ ÉS MŰVÉSZETI TANDÍJ KAPCSÁN

Egyedi kérelem alapján a térítési díj/tandíj összege nem csökkenthető, de a szülőknek/gondviselőnek lehetősége van részletfizetési kérelmet benyújtania. A szülőknek, gondviselőnek kérelmet kell benyújtania az Iskolaképviselőhöz. A kérelem megalapozottság (hátrányos helyzet stb.) igazolására a megfelelő dokumentumok benyújtására van szükség. Ezek elbírálására az Iskolaképviselőnek 30 napja van, döntéséről írásban értesíti a szülőt/gondviselőt.

Mentesülhet továbbá ezen díjak teljes megfizetés alól

- a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló,

- a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló tanuló,
- az árva tanuló, ha az örökbefogadók nehéz anyagi körülmények között nevelik.

Mivel a Waldorf Intézményekben osztályozás nem történik, ezért a tanulmányi eredmény a térítési díjkezdmények elbírálásakor nem vehető figyelembe. Hátrányos helyzetű az a tanuló, aki a köznevelési tv. 4.§ (13) bekezdésének b) pontjában meghatározottaknak megfelel.

Különösen indokolt esetben – kérelemre – az Iskolaképviselő hozzájárulhat az esedékes részlet kifizetésének legfeljebb három hónappal történő halasztásához. A halasztás legfeljebb a tanév végéig adható meg. A tanulói jogviszony létesítésekor (beiratkozáskor), illetve térítési díj / tandíjfizetési kötelezettséggel igénybe vehető szolgáltatás igénylésekor a fizetésre kötelezett személy e szabályzatról tájékoztatást kap, és tudomásul veszi, miszerint a térítési díj/tandíj fizetésének hozzájárulás nélküli elmaradása a szolgáltatásból való kizárással járhat. A fizetendő térítési díj és tandíj összegéről szóló határozat ellen felülbírálati kérelem nyújtható be, melyet meg kell vizsgálni, azonban az Intézmény nem köteles azt módosítani.

KEDVEZMÉNYES – INGYENES TANKÖNYV

A tankönyvek rendelése központilag, az Intézmény által történik. Beiratkozáskor, kérelemre – ha megfelel a jogszabályban előírt követelményeknek és megtörténik az igazolások benyújtása – tankönyv kedvezmény / mentesség adható. Erről az Intézmény név szerinti nyilvántartást vezet.

KÖZÖS TANESZKÖZÖK ÉVES DÍJA

Iskolánk a tanítás során munkafüzeteket (ún. epochafüzeteket) használ. Ezen eszközöket központilag az intézmény szerzi be.

ÉTKEZTETÉS DÍJA

A gyermekek napközbeni ellátása (továbbiakban gyermekétkeztetés) intézményi térítési díját az Intézményi Gazdasági Munkacsoport javaslata alapján az iskolaképviselő határozza meg a mindenkori szállítótól történő beszerzési díj és a felmerülő étkezéshez kapcsolódó kiadások és a várható állami étkezés utáni normatív támogatás alapján. A térítési díj tanévenként az intézmény gyermekétkeztetési tevékenységére számított folyó tannévi étkezési kiadások egy tanulóra jutó hányada csökkentve a várható állami étkezés utáni normatív támogatás 1 tanulóra jutó hányadával. A személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés szolgáltatásért a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott normatív kedvezményeket kell biztosítani.

NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁROK ÁLTAL FIZETETT DÍJAK

- a)** A nem magyar állampolgár, ha nemzetközi szerződés vagy jogszabály másképpen nem rendelkezik, az óvodai, iskolai és kollégiumi ellátásért, továbbá a pedagógiai szakszolgálat igénybevételéért díjat fizet.
- b)** A tandíj nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó – a tanévkezdéskor számított – folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát.
- c)** A tandíj alapösszegét csökkentő, a gyermeket, tanulót megillető kedvezmény elbírálásáról, a kedvezmény mértékének megállapításáról az Intézményi Gazdasági Munkacsoport javaslat alapján az Iskolaképviselő dönt.
- d)** A kedvezmény és annak mértéke megállapításakor a gyermek, a tanuló szociális helyzetét kell mérlegelni.
- e)** A fizetendő tandíj összegét, illetve a díjfizetés elengedését tanévenként kell megállapítani a jelen szabályzat rendelkezéseit alkalmazva.
- f)** Az iskolai felvételnél, a tanulói jogviszony létesítésekor (beiratkozáskor), illetve díjfizetési

kötelezettséggel igénybe vehető szolgáltatás igénylésekor a fizetésre kötelezett személy, írásos nyilatkozatot ad arról, hogy a jogerősen megállapított szolgáltatás díját az arra megszabott időben és módon megfizeti, valamint arról, hogy tudomásul veszi, miszerint a díj fizetésének hozzájárulás nélküli elmaradása a szolgáltatásból való kizárással járhat.

KÉSEDELMES FIZETŐK FELSZÓLÍTÁSA

30 napot meghaladó fizetési késedelem esetén – amennyiben a gondviselő a fizetési késedelem tényét és okát írásban nem jelzi a Fenntartó felé – az iskola gazdasági munkatársa egyenlegközlő levél formájában felszólítást küld a késedelmes összeg feltüntetésével a gondviselőnek.

NYILVÁNOSSÁGRA HOZATAL

Az iskola képviselője az intézménybe felvétel iránt érdeklődő tanulókat, a gyermekek, tanulók szüleit köteles tájékoztatni az intézményben térítési díjért, tandíjért, nem magyar állampolgárok által díjfizetés ellenében igénybe vehető szolgáltatásokról, a díjak várható alapösszegéről, valamint az e rendelet szerint – a szociális helyzet alapján – adható kedvezményekről, a díjak fizetésének szabályairól. A fenti információkat az intézményvezető díjmentesen köteles szolgáltatni.

Ezen szabályzatot nyilvánosan elérhetővé kell tenni az Intézmény honlapján.

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

E rendelet hatálya nem terjed ki az intézményi Alapító Okirat szerint folyó nevelésre és oktatásra, illetve az ezzel összefüggő szolgáltatásokra. E szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos tandíjról, kedvezményekről, a befizetés módjáról a Fenntartó külön határozataiban rendelkezik.

SZABÁLYZAT HATÁLYBALÉPÉSE

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2016. augusztus 1-jei határidővel lép hatályba. A szabályzatot jóváhagyjuk, alkalmazásba vételét elrendeljük.

Budapest, 2020.04.15.

Vágó Zsolt
Iskolaképviselő

Kálny János
Fenntartó részéről